

## ประกาศ

กำหนดการพิจารณาแบบเสนอโครงการพิเศษ  
หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ  
ประจำภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2564

- ครั้งที่ 1 วันพฤหัสบดีที่ 19 สิงหาคม 2564
- ครั้งที่ 2 วันพฤหัสบดีที่ 16 กันยายน 2564
- ครั้งที่ 3 วันพฤหัสบดีที่ 14 ตุลาคม 2564
- ครั้งที่ 4 วันพฤหัสบดีที่ 18 พฤศจิกายน 2564

### กรณีสถานการณ์ปกติ

- วิธีปฏิบัติในการเสนอโครงร่างโครงการพิเศษ (Special Project I) ของนิสิตเพื่อเสนอเข้าประชุมพิจารณา ขอให้นิสิตถือหลักปฏิบัติดังนี้ การส่งเอกสาร นิสิตต้องส่งแบบเสนอโครงร่างโครงการพิเศษ (Hard Copy) จำนวน 5 ชุด ซึ่งมีลายเซ็นอาจารย์ที่ปรึกษา พร้อมส่ง ในรูปแบบ PDF File ทาง Email มาที่ **Pachiraphorn@cbs.chula.ac.th** โดยให้ตั้ง ชื่อ Subject: ส่งโครงร่างโครงการพิเศษ โดยมีชื่ออาจารย์ (ให้ระบุชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา) เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา และให้ Attach PDF File โครงร่างโครงการพิเศษ โดยให้ตั้งชื่อ PDF File เป็น Proposal\_รหัสนิสิต\_ชื่อและนามสกุลของนิสิตเป็นภาษาอังกฤษ

### กรณีสถานการณ์ COVID -19

- วิธีปฏิบัติในการเสนอโครงร่างโครงการพิเศษ (Special Project I) ของนิสิตเพื่อเสนอเข้าประชุมพิจารณา ขอให้นิสิตถือหลักปฏิบัติดังนี้ ให้นิสิตรับคำปรึกษาจากอาจารย์ที่ปรึกษา (ผ่านช่องทาง Online) และเมื่อได้รับการอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา ให้ยื่นส่งโครงร่างโครงการพิเศษได้ ขอให้นิสิตส่งไฟล์โครงร่างโครงการพิเศษ พร้อมลายเซ็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในรูปแบบ PDF File ทาง Email มาที่ **Pachiraphorn@cbs.chula.ac.th** โดยให้ตั้ง ชื่อ Subject: ส่งโครงร่างโครงการพิเศษ โดยมี ชื่ออาจารย์ (ให้ระบุชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา) เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา และให้ Attach PDF File โครงร่างโครงการพิเศษ โดยให้ตั้งชื่อ PDF File ว่า Proposal\_รหัสนิสิต\_ชื่อและนามสกุลของนิสิตเป็นภาษาอังกฤษ

คณะกรรมการหลักสูตรฯ จะพิจารณาโครงร่างโครงการพิเศษ (Special Project Proposal) ตามกำหนดการ และจะแจ้งผลให้ทราบทาง Website ของหลักสูตรฯ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงวันประชุมพิจารณา หลักสูตรฯ จะประกาศให้นิสิตทราบต่อไป

\*\*\* ทั้งนี้ การเสนอโครงร่างโครงการพิเศษ ทั้ง 2 กรณี มีกำหนดส่งก่อนวันประชุมพิจารณาแบบเสนอโครงการพิเศษ อย่างน้อย 5 วันทำการ และจำนวนแบบเสนอโครงร่างโครงการพิเศษที่คณะกรรมการจะรับพิจารณาต่อครั้งไม่เกิน 15 โครงการ หากมีจำนวนผู้เสนอโครงร่างโครงการพิเศษเกินที่กำหนด จะให้นำเสนอในการประชุมพิจารณาครั้งต่อไป

**หมายเหตุ :** สำหรับหน่วยงานที่ยื่นขอมิให้นิสิตระบุชื่อของหน่วยงานในโครงการพิเศษ ขอให้นิสิตแนบจดหมายยินยอมจากผู้บริหารของหน่วยงานนั้นๆ มาในภาคผนวกของโครงการพิเศษด้วย



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์ฉวี รัตนวิชา)

ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรฯ